

**MİKROMEKANİK VE SAAT
TEKNOLOJİLERİ EĞİTİM
VE ARAŞTIRMA
VAKFI**

2019

VAKIF:

Madde 1-Vakfın adı Mikromekanik ve saat teknolojileri eğitim ve araştırma Vakfı'dır.

VAKFIN MERKEZİ:

Madde 2-Vakfın merkezi Bursadadır. Vakfın ikametgahı Kükürtlü caddesi No: 26/F Osmangazi BURSA'dır.

Yönetim Kurulu vakfın merkez adresini serbestçe tespit edebilir.

Vakfın ihtiyaç duyduğu takdirde yurt içinde ve yurt dışında şube irtibat bürosu ve temsilcilikler açabilir. Açılmış olanları kapatabilir. Vakıf merkez ve şubelerinin yerini değiştirebilir. Vakıf yönetim kurulu bu hususlarda yetkilidir.

VAKFIN GAYESİ:

Madde 3- Saatçilik mesleğinin ve Mikromekanik Teknolojisinin Eğitim ve Gelişmesi için her türlü ilmi ve Teknik çalışmalar yapmak.

VAKFIN FAALİYETLERİ:

Madde 4- Satçılık eğitiminin yapılacağı tesisler kurmak, değişik Eğitim Kurumlarında. Bu eğitimi sağlayacak bölümler açmak hertürlü Teknik donanımı sağlamak.

Eğitim alan öğrencilere Burs vermek. Yetenekli öğrencilere teknik bilgilerini geliştirmek için yurtdışına Kurs ve seminerlere göndermek. Bu öğrencilerin yol, iâşe ve diğer yurt dışı masraflarını karşılamak.

Eğitim vermek için konusunda uzman eğitimciler getirtmek bu eğitimcilerin yol konaklama ve diğer masraflarını karşılamak.

Mikromekanik saatçilik teknolojisinin eğitimi için M.E.B. ait sanat okullarında bölüm açmak, açılacak bölümleri ihtiyaç duyulan yeterli atölye donanımını sağlamak, sınıfları eğitime uygun hale getirmek.

Bu eğitimi alan öğrencilerin iş istihdamını sağlamak.

Vakıf Eğitimin yanında araştırma faaliyetlerinde bulunur yeni teknolojilerin araştırması ve mevcut teknolojilerin geliştirilmesi için araştırma yapmak üzere öğrencilere, uzmanlara gerekli imkanlar sağlayarak bunların faaliyetlerini destekler.

Ayrıca Saatçilik ve mikromekanik teknik kitaplarının Türkçeye çevirisinin yapılmasını sağlar.

Türkçe Teknik Litarötürün yazılmasına destek verir.

Saat, Zaman, Takvim konusunda Panel, Seminerler düzenler.

Yurtdışında düzenlenen mesleki fuarlara gidecek öğrencilerin masraflarını karşılar.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER:

Madde 5- Vakıf gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığını giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarda mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfın amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni hakların kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteki dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfın amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN KURULUŞ MAL VARLIĞI:

Madde 6- Vakfın kuruluş mal varlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilen 60.000 (Altmış Bin) Türk Lirasıdır.

Kuruluş mal varlığı, vakfın kurulmasını müteakip, mal varlığına yapılacak ilavelerle arttırabilir.

VAKFIN ORGANLARI:

Madde 7- Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- a) Mütevelli Heyet
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYETİ:

Madde 8- Vakfın kurucuları , işbu vakıf senedi altında imzaları bulunan gerçek kişilerdir.

Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ve mütevelli heyetin kararıyla seçim yapılır.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ:

Madde 9- Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Yönetim kurulunu seçmek,
- b) Denetim kurulunu seçmek,
- c) Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- d) Yönetim kurulunca hazırlanarak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- e) Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,
- g) Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI:

Madde 10- Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

- a) Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içinde
- b) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluk yükleyecek konular dışında gündemde madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, e-mail veya elektronik ortamda bildirilir.

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarıdan bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz. Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

YÖNETİM KURULU:

Madde 11- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe üç yıllığına seçilecek 5 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinden çoğunluğunun mütevelli heyet üyesi olması zorunludur.

Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür. Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başka yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi

bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine , sırasına göre yedek üyelere biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu asgari olarak 3 ayda bir kere toplanır. Bu olağan toplantılar dışında Yönetim Kurulu Başkanı, kurulu her zaman toplantıya çağırabilir. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı yeter sayısı 3 olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

Yönetim Kurulu'nun oluşumu ve çalışması ile ilgili diğer hükümler Vakıf Resmi Senedi Uygulama Yönetmeliği'nde belirlenir.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI:

Madde 12- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu:

Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.

Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar . Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.

Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar. Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzelerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.

Görev, yetki ve sorumluluklarını açıkça önceden belirlemek kaydıyla vakfa genel müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine belirler.

Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, gerektiğinde atamasını yapar, ücretlerini belirler.

İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilikler açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemler yapar.

Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.

Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.

Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.

Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VAKFIN TEMSİLİ:

Madde 13- Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belirli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsili veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU:

Madde 14- Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, mütevelli heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan üç yıl için seçilecek 3 kişiden oluşur. Ayrıca 3 yedek üye seçilir.

Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinden yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, mütevelli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce mütevelli heyete gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

HUZUR HAKKI:

Madde 15- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet beliler.

VAKFIN GELİRLERİ:

Madde 16- Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar.
- b) Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- c) İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- d) Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler.

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER:

Madde 17- Vakfın yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ:

Madde 18- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, mütevelli heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ:

Madde 19- Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyem tamsayısının ez az yarısından bir fazlasının yazılı teklifinin ve mütevelli heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür. Vakfın mevcut mal varlığı yönetim kurulunun uygun göreceği bir başka vakfa devrolunur.

KURUCULAR

Madde 20- HAYRETTİN AKPINAR - AHMET KADRİ AYDIN - ÖMER FATİH AYDIN - ERTUĞRUL ERZİN - GÜLAY ŞAHİN - EMİR ERZİN - ALİ GALİP ORAK - HÜSNÜ KARAMAN - AHMET İRFAN NALÇALI - CİHAN GÖRGÜN - KASIM ARAZ - TURAN BEKAR - MEHMET KARAKOYUN - HALUK KÜLAHCIOĞLU - SAVAŞ TANSOY - HÜSEYİN MELİH ASLAN - AYHAN YALÇINKAYA - KENAN ÖZYURT - HAKAN YAZDIÇUTAN - İBRAHİM İMAMOĞLU - FATİH SERHAT YURTDAL - İRFAN ALTIKARDEŞ - ENES KONUŞ - ÖZCAN TUFAN - MUSTAFA ERGÜN - SAİT DÜBÜŞ - GÜNER HÜNER - RAMAZAN KAYA - MAHMUT ŞEVKET ARIKAN - SEDAT GÜNGÖRÜR - BÜLENT ÖGEL - MEHMET KAYA - MUSTAFA HATİPOĞLU

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER:

Madde 21-

a) Şeref Üyeliği:

Vakfa 10 yıl yönetim kurulu üyeliği yapanlar.

Vakfa, genel kurulca tespit edilen rakamın üzerinde olarak, aynı veya nakdi yardım ve bağışta bulunanlar.

Yönetim kurulunun teklifi ile ve genel kurul kararı ile şeref üyesi seçilebilirler.

b) Vakıf Şeref Rozeti ve Nişanı:

Vakıf faaliyetlerine, maddeten ve manen büyük katkıları olan ve vakfa ait hizmetlerin yürütülmesinde üstün emeği geçenlere yönetim kurul kararı ile "şeref rozeti" ve "Vakıf Şeref Nişanı" verilebilir. Vakıf şeref rozeti, esasları yönetim kurulunca hazırlanacak olan bir tüzükle tespit olunur.

c) Diğer ödüller:

Vakıf yönetim kurulunun hazırlayacağı bir yönetmelikle diğer ödüller ve şartları belirlenir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER:

Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

- 1- Hayrettin AKPINAR
- 2- Ahmet Kadri AYDIN
- 3- Ertuğrul ERZİN

Geçici Madde 2- Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere Hayrettin AKPINAR yetkili kılınmıştır.